

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 5

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов¹
от « 01 » января 20 23 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)		Коды
муниципальное бюджетное учреждение кинематографии кинотеатр " Октябрь" _____		
Брюховецкого сельского поселения Брюховецкий район		Дата
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)		Код
Культура, кинематография, архивное дело, туризм		по сводному
Кинотеатр		реестру
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)		По ОКВЭД
Периодичность		92.13

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)		

годовой		

Радер

Показ кинофильмов

физические лица

Код услуги
по базовому

BB 73

основной услуги:

ыной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	оказатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества государственной услуги										
			наименование показателя ⁴	единица измерения		утвержденно в муниципальной	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) ⁴	отклонение, превышающее допустимое (возможное)	причина отклонения			
				наименование ⁴	код по ОКЕИ (при наличии) ⁴								
											заданий на год ⁴		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5914000.99.0.0.05б73АА0100						средняя заполняемость зада	проценты	744	18,1	18,1			

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Паздеи

1. Наименование работы

Код

ПО БАЗОВОМУ

(отраслевому перечню)

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей и (или) объем (содержание) работы:

3.1.1. Введение о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы.

[illegible]

[illegible]

О. В. Петренко
(расшифровка подписи)

срок, определяющий истекшего б

(расшифровка подписи)

1. Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования ассигнованного бюджета.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4. Формируется в соответствии с муниципальным заданием " "